

**1 Allgemeines**

Um den gesetzlichen Anforderungen des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sowie weiteren entsprechenden nationalen und europäischen Regelungen adäquat nachzukommen, möchten wir Sie mit diesen Datenschutzhinweisen transparent über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten informieren und Ihnen einen Überblick über Ihre Rechte geben. Die verwendeten Begriffe, wie z.B. „personenbezogene Daten“, „Verarbeitung“ und weitere, verweisen wir auf den Definitionskatalog der Begriffsbestimmungen in Art. 4 DS-GVO.

**2 Verantwortlicher und Datenschutzbeauftragter**

Verantwortlicher für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist der Bau und Service Oberursel (BSO), Eigenbetrieb der Stadt Oberursel, Oberurseler Straße 54, 61440 Oberursel, Telefon 06171-704-300.  
Fachabteilung: s. **Beiblatt Pkt. 1**  
Datenschutzbeauftragter: BSO, Datenschutzbeauftragter, Oberurseler Straße 54, 61440 Oberursel, [datenschutz@bso-oberursel.de](mailto:datenschutz@bso-oberursel.de)

**3 Kategorien und Quellen der von uns verarbeiteten Daten**

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten, wenn Sie persönlich, per E-Mail, Telefon oder über unsere Webseite mit uns in Kontakt treten, weil Sie sich für unsere öffentlichen Aufgaben interessieren, z.B. s. **Beiblatt Pkt. 2**, oder im Rahmen eines bestehenden Rechtsverhältnisses unsere Angebote nutzen. Ebenso können wir Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen einer Rechtsbeziehung mit einer Behörde oder einem Unternehmen erhalten haben, weil Sie uns z.B. als Eigentümer genannt wurden oder wir sonst im Rahmen einer Rechtsbeziehung bzw. deren Anbahnung mit Ihnen in Kontakt getreten sind. Zudem verarbeiten wir personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (wie z.B. s. **Beiblatt Pkt. 3**) zulässigerweise gewinnen oder die uns von der Stadt Oberursel, dem Hochtaunuskreis, dem Land Hessen, der Bundesrepublik Deutschland oder von sonstigen Dritten, s. **Beiblatt Pkt. 4**, berechtigt übermittelt werden.

Relevante personenbezogene Daten sind insbesondere persönliche Identifikationsangaben und Kontaktinformationen (z.B. Titel, Name, Adresse, Geburtsdatum, E-Mail-Adresse, Telefonnummer), Zahlungsdaten (z.B. Kontodaten), Daten aus der Erfüllung unserer (hoheitlichen bzw. vertraglichen) Aufgaben bzw. Verpflichtungen, wie z.B. s. **Beiblatt Pkt. 5**. Des Weiteren verarbeiten wir auch Daten zur Kommunikation mit Ihnen (z.B. per Brief, Melde- bzw. Um-/Einzugsdaten) und in seltenen Fällen Informationen über Ihre finanzielle Situation (z.B. Bonitätsdaten). Daten die wir auf unserer Webseite erfassen, entnehmen Sie bitte der dortigen Datenschutzerklärung (<https://www.bso-oberursel.de/impressum/datenschutz/>)

**4 Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

Wir verarbeiten personenbezogene Daten zu folgenden Zwecken

**4.1 Verarbeitung zur Erfüllung hoheitlicher und vertraglicher Rechte und Pflichten (Art. 6 Abs. 1 lit. e, b DS-GVO)**

Damit wir unseren hoheitlichen Aufgaben oder vertraglichen Pflichten nachkommen können, verarbeiten wir Ihre Daten z.B. für: s. **Beiblatt Pkt. 6**.

**4.2 Verarbeitung aufgrund berechtigter Interessen**

Wir verarbeiten personenbezogene Daten zur Wahrung unserer berechtigten Interessen und der berechtigten Interessen von Dritten, sofern nicht Ihr schutzwürdiges Interesse überwiegt. Im Rahmen der Interessenabwägung nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO sind wir bestrebt, nur Verarbeitungen durchzuführen, die für Sie bzw. für das jeweilige Rechtsverhältnis typisch sind und vernünftigerweise von Ihnen erwartet werden können. Aus diesem Grund informieren wir Sie, verständlich und umfassend, über die von uns beabsichtigte bzw. durchgeführte Datenverarbeitungen. Wir achten darauf, dass durch die auf unsere berechtigten Interessen gestützten Datenverarbeitungen keine Nachteile für Sie zu erwarten sind. Durch technische Maßnahmen versuchen wir soweit es uns möglich ist, die Persönlichkeitsrechte der Betroffenen zu schützen.

Unsere berechtigten Interessen im Sinne der DS-GVO können Sie dem **Beiblatt Pkt. 7** entnehmen.

**4.3 Verarbeitung aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO)**

Soweit uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke, wie z.B. s. **Beiblatt Pkt. 8**, vorliegt, ist die Verarbeitung auf dieser Grundlage rechtmäßig. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

**4.4 Verarbeitung aufgrund gesetzlicher Vorgaben (Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO)**

Als kommunaler bzw. städtischer Eigenbetrieb der Stadt Oberursel unterliegen wir diversen rechtlichen Verpflichtungen s. **Beiblatt Pkt. 9**.

Insbesondere sind wir nach dem Geldwäschegesetz (GwG) verpflichtet Sie vor Begründung bestimmter Rechtsbeziehung zu identifizieren und Ihre persönlichen Daten zu erfassen. Sollten sich im Laufe der Rechtsbeziehung Änderungen ihrerseits ergeben, sind Sie verpflichtet uns diese unverzüglich aufzuzeigen.

Zu den Zwecken der Verarbeitung gehören unter anderem Aufgaben wie im **Beiblatt Pkt. 10** beschrieben.

**5. Empfänger der Daten**

Innerhalb unseres Betriebes erhalten diejenigen Stellen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung ihrer jeweiligen Funktion im Betrieb bzw. zur Erfüllung unserer hoheitlichen Aufgaben oder vertraglichen Pflichten benötigen. Gesetzlich sind wir ebenfalls verpflichtet, bestimmte Daten an Behörden weiterzugeben.

Personenbezogene Daten geben wir grundsätzlich nur in dem Ausmaß an Dritte weiter, wie dies gesetzlich oder vertraglich geboten ist, Sie eingewilligt haben oder wir sonst zur Weitergabe befugt sind. Auch von uns eingesetzte Dienstleister können Daten erhalten. Dies sind in erster Linie andere Unternehmen, s. **Beiblatt Pkt. 11**, die für den BSO im Rahmen der Auftragsverarbeitungen nach Art. 28 DS-GVO tätig sind. Unter bestimmten Voraussetzungen können personenbezogene Daten auch an, s. **Beiblatt Pkt. 12**, weitergegeben werden

Es ist derzeit keine Datenübermittlung an Stellen in Staaten außerhalb der Europäischen Union sowie den Staaten des Europäischen Wirtschaftsraums (sogenannte Drittstaaten) vorgesehen.

**6. Dauer der Speicherung und Löschung Ihrer Daten**

Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten, wenn das Rechtsverhältnis aus der zugrunde liegenden Rechtsbeziehung beendet ist, sämtliche gegenseitige Ansprüche erfüllt sind und keine über den Beendigungszeitpunkt hinaus wirkende Einwilligung vorliegt sowie gesetzliche Aufbewahrungspflichten oder gesetzliche Rechtfertigungsgrundlagen für die Speicherung nicht bestehen. Gesetzliche Aufbewahrungspflichten ergeben sich insbesondere aus dem Handelsgesetzbuch (HGB), Geldwäschegesetz (GwG) und der Abgabenordnung (AO) und betragen in der Regel sechs bis zehn Jahre. Soweit erforderlich, werden Daten der Vertragspartner jedoch zusätzlich bis zum Ablauf der gesetzlichen Verjährungsfristen vorgehalten (drei Jahre gemäß §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB)). In speziellen Fällen entnehmen Sie die Aufbewahrungspflicht dem **Beiblatt Pkt. 13**.

**7. Ihre Datenschutzrechte**

Sie haben folgende Datenschutzrechte, die Sie über die in Ziffer 2 genannten Kontaktdaten geltend machen können: das Recht auf Auskunft über die bei uns gespeicherten Daten (Art. 15 DS-GVO) sowie das Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO), das Recht auf Löschung (Art. 17 DS-GVO), das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO), das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO, Ausnahme: dieses Recht gilt nicht bei Aufgaben des öff. Interesses oder der Ausübung öff. Gewalt) und das Recht auf Widerspruch (Art. 21 DS-GVO). Darüber hinaus haben Sie das Recht, sich mit einer Beschwerde an die zuständige Aufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO), den hessischen Datenschutzbeauftragten, Gustav-Stresemann-Ring 1, 65189 Wiesbaden (<https://www.datenschutz.hessen.de>), zu wenden.

**Ihre Widerspruchsrechte nach Art. 21 DS-GVO**

Sofern wir eine Verarbeitung von Daten auf Grundlage der Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt (siehe Ziffer 4.1), oder einer Interessenabwägung (siehe Ziffer 4.2) vornehmen, haben Sie jederzeit das Recht, gegen diese Verarbeitung Widerspruch einzulegen. Nach dem Widerspruch verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr, es sei denn, wir können zwingende berechnete Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Ein Widerspruch kann formfrei erfolgen und sollte möglichst an eine der unter Ziffer 2 genannten Adressen gerichtet werden.

Einwilligungen (siehe Ziffer 4.3) zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie uns jederzeit widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der Datenverarbeitung bis zum Widerruf bleibt von dem Widerruf unberührt. Ein solcher Widerruf beeinflusst jedoch die Zulässigkeit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, nachdem Sie ihn gegenüber uns ausgesprochen haben.

**8. Pflicht zur Bereitstellung von Daten**

Für unsere Rechtsbeziehung benötigen wir personenbezogene Daten, soweit für die Aufnahme, Durchführung und Beendigung einer Rechtsbeziehung und zur Erfüllung der damit verbundenen (hoheitlichen bzw. vertraglichen) Aufgaben bzw. Pflichten erforderlich oder wir zu deren Erhebung gesetzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten können wir unsere hoheitliche Aufgabe bei Ihnen nicht ausüben bzw. keinen Vertrag mit Ihnen abschließen.

**9. Automatische Entscheidungsfindung und Profiling**

Zur Begründung und Durchführung der Rechtsbeziehung nutzen wir grundsätzlich keine vollautomatisierten Entscheidungsverfahren im Sinne von Art. 22 DS-GVO.

- Zu Pkt. 1      Abteilung: **Abfallwirtschaft**  
                  Straße: **Oberurseler Str. 54**  
                  Ort: **61440 Oberursel**  
                  Telefon: **06171-704-300**  
                  E-Mail: **abfall@bso-oberursel.de**
- Zu Pkt. 2      Abfallbehälter Ab-, An- Ummeldung, Sonderleerungen, für Veranstaltungen,  
                  Behälterreinigungen, Sperrmüllabholung, Abholung Elektroaltgeräte
- Zu Pkt. 3      Telefonbuch, Gelbe Seiten
- Zu Pkt. 4      Stadt Oberursel GB Finanzen bei Eigentümerwechsel
- Zu Pkt. 5      Abfallentsorgung im Stadtgebiet Oberursel (Taunus)
- Zu Pkt. 6      Bereitstellung und Verwaltung der Abfallbehälter für Restabfall, Bioabfall und Altpapier,  
                  Gebührenbescheide, Sperrmüllsammlung
- Zu Pkt. 7      entfällt
- Zu Pkt. 8      Bearbeitung von Anträgen zu Ab-, An- Ummeldung von Abfallbehältern, Sonderleerungen,  
                  Behälterreinigungen, Abholung Elektroaltgeräte, Abfallbehälter für Veranstaltungen
- Zu Pkt. 9      Hessischen Gemeindeordnung (HGO)  
                  Kreislaufwirtschaftsgesetz (KrWG),  
                  Hessischen Ausführungsgesetzes zum Kreislaufwirtschaftsgesetz (HAKrWG)  
                  Gesetzes über Kommunale Abgaben (KAG)  
                  Abfallsatzung der Stadt Oberursel (Taunus)
- Zu Pkt. 10     Zahlung der Abfallgebühren
- Zu Pkt. 11     Dienstleister
- Verwaltungssoftware c-ware für Abfallbehälter und Sperrmüllabholung Fa. c-trace
  - Anmeldung über Onlineformulare Fa. ECOM21
  - Straßensammlung Sperrmüll Fa. Knettenbrech & Gurdulic
- Zu Pkt. 12     Behörden und Staatsanwaltschaft
- Zu Pkt. 13     keine gesonderten Regelungen

**Hausanschrift**

Oberurseler Str. 54 – 61440 Oberursel (Taunus)  
Telefonzentrale: 06171 704 -300  
Internet: [www.bso-oberursel.de](http://www.bso-oberursel.de)

**Sprechzeiten**

Montag bis Freitag: 7.30 Uhr – 12.00 Uhr  
und nach Vereinbarung

**Vorsitz Betriebskommission**

Bürgermeister Hans-Georg Brum

**Betriebsleitung**

Michael Maag

**Stellv. Betriebsleitung**

Domenico Stufano

**Bankverbindung**

Taunus Sparkasse  
IBAN: DE12 5125 0000 0007 0362 05  
BIC: HELADEF1TSK